

تعليمات ومعايير الاعتماد الخاص لتخصصات برنامج الآداب
صادر بموجب الفقرتين (أ) و(ك) من المادة (7)
لقانون هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي رقم (20) لسنة 2007 وتعديلاته.

المادة (1): تسمى هذه التعليمات (تعليمات ومعايير الاعتماد الخاص لتخصصات برنامج الآداب) ويعمل بها من تاريخ إصدارها.

المادة (2): إضافة لما ورد في مواد الإطار العام لتعليمات ومعايير الاعتماد الخاص للتخصصات الإنسانية والعلمية الصادرة بموجب قرار مجلس الهيئة رقم (2010/5/32) تاريخ 2010/2/18، تكون المجالات المعرفية لتخصصات برنامج الآداب كآآتي:

المكتبات والمعلومات: يكون الحد الأدنى لعدد الساعات المعتمدة للخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في التخصص (132) ساعة معتمدة على النحو الآتي: المجالات النظرية الأساسية الإلجبارية:

الحد الأدنى للساعات المعتمدة	المجال المعرفي
9	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات
15	مصادر المعلومات وتنميتها وتنظيمها ومعالجتها فنيا
12	خدمات المعلومات وتسويقها
30	تكنولوجيا المعلومات والحوسبة والمكتبات الالكترونية ونظم وشبكات المعلومات
6	تدريب عملي

يمكن للقسم اإضافة مجال معرفي اختياري تكون ساعاته (9) كحد أعلى.

أ. المواد العملية: تغطي مجالات المقررات الدراسية النظرية (مثال: عند تدريس مقرر "افهرسة" يغطي المقرر الجوانب النظرية والتطبيقات العملية).

ج. التدريب العملي:

- يجب أن لا يقل التدريب العملي عن (6) ساعات معتمدة في مكتبة منظمة ومحوسبة.

- يجب ان لا يقل مجموع مقتنيات المكتبة التي يتم فيها التدريب العملي عن (50,000) مادة مكتبية.

د. المختبرات: يجب توفير المختبرات الآتية:

- مختبر التدريب العملي، ويشمل (20) محطة حاسوبية على الأقل للتدريب على أعمال الحوسبة في المكتبات ومراكز المعلومات، والبحث بالاتصال المباشر (online) واستخدام قواعد البيانات وشبكة الانترنت.

- مختبر تدريب عملي (مصادر المعلومات)، ويحتوي على مصادر معلومات مختلفة ومتنوعة في مجالات تنمية مصادر المعلومات والفهرسة والتصنيف، وغيرها. كما يضم الأدوات الأساسية اللازمة مثل قواعد الفهرسة ونظم التصنيف الحديثة والمكانز، وغيرها. ويجب أن لا تزيد سعة هذا المختبر عن (25) طالباً.

هـ. التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية:

يجب توفير التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية الآتية

- جهاز حاسوب حديث مرتبط مع شبكة الانترنت وطابعة (Printer) لكل عضو هيئة تدريس في القسم.
- جهاز عرض (Data Show) لمختبر التدريب العملي (الحاسوب).
- خطط تصنيف نظام ديوي العشري، (20) نسخة حديثة باللغة العربية و(10) نسخ حديثة باللغة الانجليزية. ويمكن استبدال(50%) من النسخ الانجليزية المطبوعة بالاشترك الفعلي بنظام ديوي من خلال الانترنت.
- خطة تصنيف نظام مكتبة الكونجرس، بحيث يتم توفير (3) نسخ على الأقل لأحدث طبعة.
- قوائم رؤوس الموضوعات والمكانز:
- (15) نسخة من قائمة رؤوس موضوعات عربية حديثة معتمدة في المكتبات.
- (5) نسخ من قائمة رؤوس الموضوعات (Sears) باللغة الانجليزية لأحدث طبعة.
- (3) نسخ على الأقل من قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس لأحدث طبعة.
- (5) مكانز باللغة العربية أو متعددة اللغات لأحدث الطباعات (ورقية أو الكترونية)، على أن يكون المكنز العربي الموسع متعدد اللغات (عربي/انجليزي/فرنسي) واحدا منها.
- (5) نسخ من قواعد الفهرسة الأنجلوأمريكية (AACR II) الطبعة الثانية باللغة العربية، و(5) نسخ أخرى باللغة الانجليزية لأحدث الطباعات.
- تقتني الجامعة ما هو متوفر من هذه الأدوات الأساسية على الأقراص المتراصة (CD-ROM) أو تشترك بها إلكترونياً.